



## ДУМА ЗУБЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ

16.01.2023

г. Зубцов

№ 68

Об утверждении Положения о Финансовом отделе  
Администрации Зубцовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 07.04.2022 № 9-ЗО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав территории муниципального образования Тверской области Зубцовский муниципальный район, путем объединения поселений и создания вновь образованного муниципального образования с наделением его статусом муниципального округа и внесении изменений в отдельные законы Тверской области», Уставом Зубцовского муниципального округа

### ДУМА ЗУБЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Финансовом отделе Администрации Зубцовского муниципального округа (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Собрании депутатов Зубцовского района от 12.05.2016 года №126 «Об утверждении положения о финансовом отделе Администрации Зубцовского района».
3. Уполномочить начальника Финансового отдела Администрации Зубцовского муниципального округа на совершение юридических действий по государственной регистрации Положения в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №12 по Тверской области.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в газете «Зубцовская жизнь» и размещению на официальном сайте Администрации Зубцовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Зубцовского муниципального округа

А.И.Ковалёв

Председатель Думы  
Зубцовского муниципального округа

Н.В. Дедкова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Финансовом отделе Администрации Зубцовского муниципального округа**

#### **1. Общие положения**

1.1. Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа (далее – Финансовый отдел) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Зубцовского муниципального округа в форме муниципального казенного учреждения, проводящим государственную и муниципальную политику в области бюджетных, экономических, финансовых и налоговых отношений, финансово-бюджетного планирования, финансирования социально-культурной сферы, создания экономической и финансовой базы для развития округа, эффективного и рационального использования бюджетных средств.

Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа является правопреемником Финансового отдела Администрации Зубцовского района

Финансовый отдел является органом внутреннего муниципального финансового контроля Зубцовского муниципального округа Тверской области.

1.2. Финансовый отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Тверской области, Уставом Тверской области, приказами Министерства финансов Тверской области, Уставом Зубцовского муниципального округа, нормативно-правовыми актами Думы Зубцовского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями Администрации Зубцовского муниципального округа, а также настоящим Положением, приказами Финансового отдела и другими нормативными, организационно-распорядительными и методическими документами.

1.3. Финансовый отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Тверской области, структурными подразделениями Администрации Зубцовского муниципального округа, организациями независимо от форм собственности, действующими на территории Зубцовского муниципального округа.

1.4. Учредителем Финансового отдела является Зубцовский муниципальный округ Тверской области, функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Зубцовского муниципального округа (далее – Учредитель).

1.5. Финансовый отдел является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые и иные счета, открываемые в органах Федерального казначейства, финансовых органах Зубцовского муниципального округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ, имеет гербовую круглую печать с собственным наименованием, штамп, бланки с официальными символами для оформления документов и официальных писем, банковские реквизиты.

1.6. Финансирование Финансового отдела осуществляется за счет средств бюджета Зубцовского муниципального округа (далее – бюджет округа), на основании бюджетной сметы.

1.7. Финансовый отдел не отвечает по обязательствам Учредителя, по своим обязательствам Финансовый отдел отвечает находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность несёт Учредитель.

1.8. В целях реализации своих полномочий Финансовый отдел принимает правовые акты в форме приказов.

1.9. Финансовый отдел вправе выступать истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, а также в арбитражном суде.

1.10. Финансовый отдел создано без определенного срока деятельности.

1.11. Полное официальное наименование: Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа.

1.12. Место нахождения, юридический адрес Финансового отдела: 172332, Тверская область, г. Зубцов, ул. Московская д.8.

1.13. Приказы Финансового отдела, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для главных администраторов доходов, главных распорядителей, получателей бюджетных средств бюджета округа.

## **2. Основные задачи Финансового отдела**

Задачами Финансового отдела являются:

2.1 организация и обеспечение бюджетного процесса Зубцовского муниципального округа;

2.2. обеспечение сбалансированности бюджета Зубцовского муниципального округа;

2.3. повышение эффективности использования бюджетных средств;

2.4. обеспечение выполнения и создание условий для оптимизации расходных обязательств Зубцовского муниципального округа;

2.5. обеспечение прозрачности и надежности бюджета Зубцовского муниципального округа;

2.6. управление внутренним долгом Зубцовского муниципального округа;

2.7. осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля;

2.8. обеспечение информационной открытости в сфере управления муниципальными финансами;

2.9. выявление, предупреждение и пресечение бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета округа в пределах компетенции, установленной законодательством;

2.10. контроль в сфере закупок в соответствии с законодательством.

## **3. Функции и полномочия Финансового отдела**

Финансовый отдел в соответствии с его задачами осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1. разработка основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики Зубцовского муниципального округа;

3.2. разработка проекта бюджетного прогноза Зубцовского муниципального округа (проекта изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

3.3. составление проекта решения о бюджете Зубцовского муниципального округа, проектов решений о внесении изменений в решения о бюджете Зубцовского муниципального округа, проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета и представление их с необходимыми документами и материалами Администрации Зубцовского муниципального округа для внесения в Думу Зубцовского муниципального округа;

3.4. разработка методики прогнозирования поступлений по доходам бюджета Зубцовского муниципального округа, поступлений и выплат по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Зубцовского муниципального округа;

3.5. разработка прогноза поступления доходов бюджета округа на основании данных, предоставляемых главными администраторами доходов бюджета округа;

3.6. установление порядка планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств и принимаемых обязательств;

3.8. представление Зубцовского муниципального округа в договорах о предоставлении за счет средств бюджета округа бюджетных кредитов;

3.9. составление прогноза основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит)) бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3.10. проведение экспертизы обоснований объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде, проектов муниципальных программ и отчетов о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году;

3.11. ведение реестра расходных обязательств Зубцовского муниципального округа в порядке, установленном Администрацией Зубцовского муниципального округа, представление реестра расходных обязательств Зубцовского муниципального округа в Министерство финансов Тверской области;

3.12. утверждение порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа;

3.13. составление и ведение сводной бюджетной росписи;

3.14. утверждение порядка определения кодов по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета округа;

3.16. утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Зубцовского муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

3.17. установление порядка санкционирования оплаты денежных обязательств;

3.18. составление отчета об исполнении бюджета округа, в том числе ежемесячное составление и представление отчета о кассовом исполнении консолидированного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

3.19. организация исполнения бюджета округа;

3.20. осуществление бюджетного учета всех операций по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета округа в пределах его компетенции;

3.21. утверждение порядка составления и ведения кассового плана, а также состава и сроков представления главными распорядителями средств бюджета округа, главными администраторами доходов бюджета округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

3.22. составление и ведение кассового плана;

3.23. осуществление предварительного, текущего и последующего контроля за операциями со средствами бюджета округа получателей средств бюджета округа, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа, а также за соблюдением порядка получения бюджетных кредитов и муниципальных гарантий Зубцовского муниципального округа, условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств бюджета округа;

3.24. установление порядка завершения операций по исполнению бюджета округа в текущем финансовом году;

3.25. управление муниципальным долгом Зубцовского муниципального округа;

3.26. осуществление ведения муниципальной долговой книги Зубцовского муниципального округа;

3.27. осуществление муниципальных внутренних заимствований Зубцовского муниципального округа путем привлечения в бюджет округа от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в целях финансирования дефицита бюджета округа и погашения долговых обязательств Зубцовского муниципального округа (за исключением бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета округа);

3.28. ведение учета выданных гарантий Зубцовского муниципального округа, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями Зубцовского муниципального округа, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям Зубцовского муниципального округа;

3.29. доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета округа;

3.30. осуществление предусмотренных пунктом 1 статьи 269.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

3.31. осуществление предусмотренных пунктом 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий;

3.32. осуществление проведения анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, предусмотренного пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.33. осуществление иных функций в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тверской области и правовыми актами Зубцовского муниципального округа.

#### **4. Права Финансового отдела**

Финансовый отдел имеет следующие права:

4.1. запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Зубцовского муниципального округа, организаций и физических лиц информацию, необходимую для реализации полномочий в установленной сфере деятельности, в том числе:

а) от главных администраторов (администраторов) доходов бюджета округа и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета округа информацию о выполнении юридическими и физическими лицами обязательств по уплате средств в местный бюджет, включая средства, выданные на возвратной основе, а в части налоговых поступлений – информацию о суммах задолженности перед бюджетом округа в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, администрируемых налоговыми органами;

б) от главных администраторов (администраторов) доходов бюджета округа и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета округа, главных распорядителей бюджетных средств сводную бюджетную и иную отчетность для составления отчета об исполнении бюджета округа, а также материалы, необходимые для составления проекта решения о бюджете округа и о его исполнении, составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета округа;

в) от главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, иных организаций независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности отчеты об исполнении бюджетных смет, использовании бюджетных кредитов и субсидий, выполнении обязательств по договорам бюджетного кредитования и субсидирования, а также иные сведения, связанные с использованием средств бюджета Зубцовского муниципального округа;

г) от организаций независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности документы и материалы, необходимые для осуществления полномочий по муниципальному финансовому контролю.

4.2. давать инструктивные указания органам местного самоуправления и подведомственным им муниципальным учреждениям по вопросам составления, исполнения бюджета и использования бюджетных средств.

4.3. составлять представления и (или) предписания в случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4.4. применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случае, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Зубцовского муниципального округа, и в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.5. осуществлять иные права в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области, муниципальными правовыми актами Зубцовского муниципального округа.

## **5. Организационная структура Финансового отдела**

5.1. Финансовый отдел возглавляет начальник Финансового отдела Администрации Зубцовского муниципального округа (далее – начальник Финансового отдела), который назначается и освобождается от должности распоряжением Главы Зубцовского муниципального округа.

5.2. Организационная структура и штатное расписание Финансового отдела формируются начальником Финансового отдела Администрации Зубцовского муниципального округа с учетом целей и задач Финансового отдела в пределах ассигнований на оплату труда и утверждаются распоряжением Администрации Зубцовского муниципального округа.

5.3. Начальник Финансового отдела действует на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Зубцовского муниципального округа к его компетенции и исполняет поручения заместителя Главы Администрации Зубцовского муниципального округа, на которого возложена координация деятельности Финансового отдела.

5.4. Начальник Финансового отдела:

5.4.1. несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовый отдел задач и осуществление его функций и полномочий, планирует, организует и контролирует деятельность Финансового отдела;

5.4.2. представляет Финансовый отдел в федеральных, региональных органах государственной власти Тверской области и иных субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления Зубцовского муниципального округа и иных муниципальных образований, а также в иных организациях;

5.4.3. формирует штатное расписание Финансового отдела в пределах утверждённых бюджетных ассигнований на оплату труда;

5.4.4. издаёт в пределах своей компетенции приказы, инструкции и распоряжения, даёт устные поручения, подлежащие обязательному исполнению структурными подразделениями и работниками Финансового отдела, осуществляет контроль за их исполнением;

5.4.5. утверждает в пределах установленных полномочий нормативные правовые акты, положения, регламентирующие деятельность Финансового отдела;

5.4.6. назначает на должность и освобождает от должности работников Финансового отдела;

5.4.7. устанавливает и распределяет обязанности между работниками Финансового отдела;

5.4.8. утверждает правила внутреннего распорядка, должностные обязанности работников Финансового отдела, иные положения и инструкции, связанные с деятельностью Финансового отдела;

5.4.9. вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации Зубцовского муниципального округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам в области бюджетных, экономических, финансовых и налоговых отношений, финансово-бюджетного планирования,

финансирования социально-культурной сферы, создания экономической и финансовой базы для развития округа, эффективного и рационального использования бюджетных средств;

5.4.10. подписывает соглашения, договоры, финансовые и иные документы от имени Финансового отдела, действует без доверенности от имени Финансового отдела, представляет его интересы в организациях, судебных и иных органах;

5.4.11. выдаёт доверенности от имени Финансового отдела в порядке, установленном законодательством;

5.4.12. организует и проводит в установленном порядке совещания, заседания и другие мероприятия по обсуждению вопросов реализации государственной и муниципальной политики в области бюджетных, экономических, финансовых и налоговых отношений, финансово-бюджетного планирования, финансирования социально-культурной сферы, создания экономической и финансовой базы для развития округа, эффективного и рационального использования бюджетных средств в Зубцовском муниципальном округе;

5.4.13. организует подготовку и представление в установленном порядке бюджетной заявки по вопросам обеспечения деятельности Финансового отдела;

5.4.14. накладывает дисциплинарные взыскания на работников Финансового отдела в порядке, установленном законодательством;

5.4.15. рассматривает обращения граждан, ведёт приём граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;

5.4.16. осуществляет контроль за деятельностью руководителей структурных подразделений Финансового отдела;

5.4.17. участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Зубцовского муниципального округа и его заместителями при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Финансового отдела;

5.4.18. делегирует, при необходимости, отдельные полномочия, предоставленные начальнику Финансового отдела, подчиненным должностным лицам;

5.4.19. представляет изменения и дополнения в настоящее положение для утверждения Думой Зубцовского муниципального округа;

5.4.20. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Зубцовского муниципального округа.

5.4.21. выполняет разовые поручения Главы Зубцовского муниципального округа.

5.5. В период временного отсутствия начальника Финансового отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Финансового отдела, согласно распоряжению Администрации Зубцовского муниципального округа.

5.6. Заместитель начальника Финансового отдела и специалисты Финансового отдела осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, находятся в непосредственном подчинении начальника Финансового отдела и обеспечивают выполнение законодательных и нормативных актов в области бюджетных, экономических, финансовых и налоговых отношений, финансово-бюджетного планирования, финансирования социально-культурной сферы, создания экономической и финансовой базы для развития округа, эффективного и рационального использования бюджетных средств.

5.7. Координирует и контролирует работу Финансового отдела Глава Зубцовского муниципального округа

## **6. Организация деятельности Финансового отдела**

6.1. Для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов, решения определенных задач Финансовым отделом могут создаваться комиссии.

Создание, реорганизация и ликвидация комиссий, утверждение их персонального состава осуществляется приказом начальника Финансового отдела. Компетенция комиссий, сфера деятельности и полномочия определяются положениями о них.

6.2. Финансовый отдел в установленном порядке представляет государственную статистическую отчетность, ведёт бухгалтерский учёт и отчётность по нему.

6.3. Делопроизводство, хранение и передача в архив документов Финансового отдела осуществляется в соответствии с утверждённой номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом Финансового отдела.

## **7. Ответственность Финансового отдела**

7.1. Ответственность Финансового отдела наступает в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. Ответственность лиц, являющихся муниципальными служащими, регулируется законами Российской Федерации и Тверской области, нормативными правовыми актами Зубцовского муниципального округа о муниципальной службе, другими законодательными актами Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка Финансового отдела.

7.3. Ответственность лиц, не являющихся муниципальными служащими, регулируется Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами и правилами внутреннего трудового распорядка Финансового отдела.

## **8. Финансирование и имущество Финансового отдела**

8.1. Финансирование Финансового отдела осуществляется в соответствии с бюджетной сметой, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой начальником Финансового отдела, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Зубцовского муниципального округа.

8.2. Источниками формирования имущества Финансового отдела являются бюджетные средства и иные источники в соответствии с действующим законодательством.

8.3. При осуществлении своих функций Финансовый отдел использует движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью Зубцовского муниципального округа, и закреплённое за ним на праве оперативного управления.

8.4. Финансовый отдел не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закреплённым за ним имуществом и имуществом, приобретённым за счёт бюджетных средств без согласия Учредителя.

8.5. Имущество, приобретённое Финансовым отделом по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление Финансового отдела в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

8.6. Контроль за использованием Финансовым отделом закреплённого за ним имущества, а также за расходованием бюджетных средств осуществляется уполномоченными органами в установленном порядке.

8.7. Имущество Финансового отдела учитывается на самостоятельном балансе.

## **9. Контроль за деятельностью Финансового отдела**

Контроль и проверку деятельности Финансового отдела осуществляет Администрация Зубцовского муниципального округа, Министерство финансов Тверской области, а также организации, которым это право предоставлено в соответствии с действующим законодательством.

## **10. Заключительные положения**



10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зубцовского муниципального округа.

10.2. Решение о ликвидации или реорганизации Финансового отдела принимается Главой Зубцовского муниципального округа по согласованию с Думой Зубцовского муниципального округа и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Данное положение вступает силу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.