



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗУБЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2023

№ 2

г. Зубцов

**Об утверждении Порядка создания, реорганизации,
изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений
Зубцовского муниципального округа, утверждения уставов
муниципальных учреждений и внесения в них изменений**

В соответствии со статьями 123.21, 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1 и 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 18 Федерального закона от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в целях эффективной деятельности органов местного самоуправления Зубцовского муниципального округа, Администрация Зубцовского муниципального округа **постановляет**:

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Зубцовского муниципального округа, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений (прилагается).

2. Структурным подразделениям Администрации Зубцовского муниципального округа и руководителям муниципальных учреждений в дальнейшей работе по подготовке предложений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Зубцовского муниципального округа, а также при утверждении уставов муниципальных учреждений и внесении в них изменений руководствоваться Порядком, утверждённым пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Зубцовского муниципального округа

А.И. Ковалёв

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Зубцовского муниципального округа
от 17.01.2023 года № 2

**Порядок
создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации
муниципальных учреждений Зубцовского муниципального округа,
утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений**

1. Общие положения

1.1. Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Зубцовского муниципального округа, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений (далее – Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Зубцовского муниципального округа Тверской области.

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казённых, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Зубцовского муниципального округа Тверской области (далее - муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, если иное не предусмотрено федеральными законами, законами Тверской области, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Особенности правового положения отдельных видов бюджетных и казённых учреждений определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путём его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путём изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, а также путём реорганизации в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.2. Учредителем муниципального учреждения является Зубцовский муниципальный округ Тверской области.

2.3. Функции и полномочия учредителя муниципального учреждения от имени Зубцовского муниципального округа Тверской области (далее - муниципальный округ) осуществляет Администрация округа Зубцовского муниципального округа Тверской области (далее - Администрация округа).

Организационное обеспечение деятельности Администрации округа по осуществлению функций и полномочий учредителя муниципального учреждения выполняют функциональные (отраслевые) органы Администрации округа, на которые возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли.

От имени Администрации округа функции и полномочия учредителя муниципального учреждения могут также осуществлять уполномоченные функциональные (отраслевые) органы Администрации округа в установленной сфере деятельности в соответствии с муниципальными правовыми актами.

2.5. Решение о создании муниципального учреждения путём принимается Администрацией округа в форме постановления.

2.6. В постановлении Администрации округа о создании муниципального учреждения указываются следующие сведения:

- наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определённые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- наименование функционального (отраслевого) органа Администрации округа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения (при его наличии);
- об утверждении устава муниципального учреждения (в случае, если Администрация округа является учредителем);
- о порядке, размере, способах и сроках образования имущества муниципального учреждения;
- о назначении органов муниципального учреждения (при отсутствии отдельного распоряжения Администрации округа);
- предельную штатную численность работников (для казённого учреждения);
- перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.7. Проект постановления Администрации округа о создании муниципального учреждения, подготавливается функциональным (отраслевым) органом Администрации округа, на который возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли при обязательном согласовании с финансовым и юридическим структурными подразделениями Администрации округа.

2.8. Одновременно с проектом постановления Администрации округа о создании муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

- обоснование необходимости создания муниципального учреждения;
- информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казённого учреждения).

2.9. После издания постановления Администрации округа о создании муниципального учреждения или одновременно в данном постановлении, Администрация округа утверждает устав созданного муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

2.10. Муниципальное учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Преобразование муниципальных учреждений в некоммерческие организации иных форм или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальным казённым учреждением), присоединения (в случае присоединения муниципального бюджетного или автономного учреждения к казённому учреждению) принимает Администрация округа в форме постановления и в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путём его учреждения (раздел 2 настоящего Порядка) с учётом особенностей, установленных настоящим разделом.

3.3. Решение о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

- наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типа;
- форму реорганизации;
- наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;
- наименование функционального (отраслевого) органа Администрации округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений) (при его наличии);
- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);
- информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казённых учреждений);
- перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.4. В случае если по результатам реорганизации изменяется подведомственность муниципального учреждения, решение о реорганизации муниципального учреждения принимается только Администрацией округа.

3.5. Решение о реорганизации муниципального учреждения при сохранении объёма муниципальных услуг, подлежащих оказанию указанным учреждением, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств бюджета Зубцовского муниципального округа Тверской области объёма бюджетных ассигнований в очередном финансовом году на оказание муниципальных услуг.

3.6. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается Администрацией округа в форме постановления при наличии письменного обоснования целесообразности такой реорганизации.

3.7. Обоснование целесообразности реорганизации муниципального учреждения и соответствующий проект постановления Администрации округа готовят функциональные (отраслевые) органы Администрации округа, на которые возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли.

3.8. В обосновании должны содержаться следующие сведения:

- обоснование необходимости реорганизации (с указанием формы реорганизации) учреждения (учреждений) с учётом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения (учреждений) с другими учреждениями и организациями;
- возможные социально-экономические последствия реорганизации учреждения;
- финансово-экономический анализ с оценкой деятельности учреждения (учреждений) за последние два года и финансовых последствий реорганизации учреждения (учреждений) для бюджета Зубцовского муниципального округа;
- ведомственную подчинённость реорганизуемого учреждения (учреждений);
- штатное расписание реорганизуемого казённого учреждения (учреждений);
- размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого учреждения, а также предложения по их погашению;
- проект передаточного акта и (или) разделительного баланса учреждения (учреждений) с приложением к нему бухгалтерского баланса;
- перечни недвижимого и движимого имущества реорганизуемого учреждения (учреждений);
- проект сметы доходов и расходов для казённого учреждения, которое будет создано в процессе реорганизации.

3.9. Реорганизация муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, допускается с учётом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации и законодательством об образовании.

3.10. Муниципальное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казённого учреждения принимается Администрацией округа в форме постановления, которое должно содержать:

- наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- наименование функционального (отраслевого) органа Администрации округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения в установленной сфере деятельности (при его наличии);
- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- информацию об изменении (сохранении) штатной численности;
- перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.3. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается Администрацией округа в форме постановления, которое должно содержать:

- наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- наименование функционального (отраслевого) органа Администрации округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения в установленной сфере деятельности (при его наличии);
- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается Администрацией округа в форме постановления, которое должно содержать:

- наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- наименование функционального (отраслевого) органа Администрации округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения в установленной сфере деятельности (при его наличии);
- сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Проект постановления Администрации округа об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казённого учреждения подготавливается функциональным (отраслевым) органом Администрации округа, на который возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли по согласованию с финансовым и юридическим структурными подразделениями Администрации округа.

К проекту постановления Администрации округа об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казённого учреждения, функциональным (отраслевым) органом Администрации округа, на который возложена

координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли, прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа существующего муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если изменение типа муниципального казённого учреждения приведёт к невозможности осуществления создаваемым путём изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.6. Проект постановления Администрации округа об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения подготавливается функциональным (отраслевым) органом Администрации округа, на который возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли.

4.7. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведёт к невозможности осуществления создаваемым путём изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.8. Принятие Администрацией округа решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объёма муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), в отношении находящихся в его ведении муниципальных учреждений, не может являться основанием для сокращения объёма бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, выделяемых муниципальному органу как главному распорядителю средств муниципального бюджета на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.10. После принятия правового акта об изменении типа муниципального учреждения, Администрация округа утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5. Ликвидация муниципального учреждения

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией округа в форме постановления. Указанное постановление должно содержать:

- наименование ликвидируемого учреждения с указанием типа;
- наименование функционального (отраслевого) органа Администрации округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (при его наличии);
- наименование функционального (отраслевого) органа, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- наименование правопреемника казённого учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.2. Проект постановления Администрации округа о ликвидации муниципального учреждения подготавливается функциональным (отраслевым) органом Администрации округа, на который возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли.

5.3. К проекту постановления Администрации округа о ликвидации муниципального учреждения функциональным (отраслевым) органом Администрации округа, на который возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности (в том числе просроченной).

5.4. В случае если ликвидируемое муниципальное казённое учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том,

кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.5. В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.6. После принятия постановления Администрации округа о ликвидации муниципального учреждения, Администрация округа:

- доводит в 3-дневный срок правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

- издаёт в 2-недельный срок постановление (приказ) об утверждении состава ликвидационной комиссии указанного учреждения, устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением Администрации округа о ликвидации муниципального учреждения.

5.7. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

- в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в Администрацию округа или в функциональный (отраслевой) орган Администрации округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

- в 10-дневный срок после завершения расчётов с кредиторами представляет в Администрацию округа или в функциональный (отраслевой) орган Администрации округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.8. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казённого учреждения) удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.9. Недвижимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией отделу по управлению имуществом Администрации округа для постановки на реестровый учёт в состав имущества муниципальной казны.

5.10. Движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией отделу по управлению имуществом Администрации округа для постановки на реестровый учёт в состав имущества муниципальной казны.

5.11. Ликвидация муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, допускается с учётом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации и законодательством об образовании.

6. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации округа.

Проект устава или вносимые в него изменения подготавливаются функциональным (отраслевым) органом Администрации округа, на который возложена координация деятельности учреждений в соответствующей отрасли.

Устав или вносимые изменения в устав муниципального учреждения должны быть согласованы с финансовым и юридическим структурными подразделениями Администрации округа.

6.2. Устав должен содержать:

- общие положения, устанавливающие в том числе:
- наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;
- информацию о месте нахождения муниципального учреждения;
- наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;
- наименование функционального (отраслевого) органа Администрации округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения в установленной сфере деятельности (при его наличии);
- предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, муниципальным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;
- раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий, в том числе, сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;
- раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:
- порядок распоряжения имуществом, приобретённым муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);
- порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за муниципальным учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных этому учреждению из местного бюджета или бюджета иного уровня, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в финансовых органах, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- указание на субсидиарную ответственность муниципального округа по обязательствам муниципального казённого учреждения в лице Администрации округа, осуществляющей функции и полномочия учредителя от имени муниципального округа;
- сведения о филиалах и представительствах учреждения;

- иные разделы - в случаях, предусмотренных законодательством.

6.3. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».