АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗУБЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2026 **№ 262**

г. Зубцов

Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа

Руководствуясь статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Зубцовского муниципального округа, в целях финансирования непредвиденных расходов и мероприятий, не предусмотренных в бюджете Зубцовского муниципального округа Тверской области, Администрация Зубцовского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа. (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Зубцовского муниципального округа от 15.02.2023 № 40 «Об утверждении Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа;

- постановление Администрации Зубцовского муниципального округа от 03.05.2024 № 340 «О внесении изменений в постановление Администрации Зубцовского муниципального округа от 15.02.2023 № 40 «Об утверждении Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа»;

- постановление Администрации Зубцовского муниципального округа от 06.06.2024 № 403 «О внесении изменений в Положение о порядке использования средств резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Зубцовского муниципального округа А.Н. Виноградова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Зубцовская жизнь» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Зубцовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио Главы
Зубцовского муниципального округа **А.Ю. Иванова**

Приложение
к постановлению Администрации
Зубцовского муниципального округа
от 20.04.2026 № 262

Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет процедуру использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа (далее – резервный фонд).

Размер резервного фонда определяется решением Думы Зубцовского муниципального округа о бюджете Зубцовского муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Распорядителем средств резервного фонда является Администрации Зубцовского муниципального округа.

2. Использование средств резервного фонда

Бюджетные ассигнования Резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

2.1.1. проведение неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации муниципального характера, объявленной в установленном порядке, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации, включая:

2.1.1.1. проведение аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, жилищного фонда, промышленности, энергетики, транспорта, связи, дорожного хозяйства и других объектах экономики Зубцовского муниципального округа пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;

2.1.1.2. оказание экстренной медицинской помощи;

2.1.1.3. проведение санитарно-эпидемических и противоэпизоотических мероприятий;

2.1.1.4. охрану общественного порядка в зоне чрезвычайной ситуации;

2.1.1.5. закупку, доставку и кратковременное хранение материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации;

2.1.1.6. оплату транспортных расходов по перевозке эвакуированных граждан до временных пунктов проживания и питания (пунктов временного размещения);

2.1.1.7. развертывание и содержание пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан при ликвидации стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в течение периода, на который объявлена чрезвычайная ситуация, но не более 6 месяцев. Размер возмещения расходов на развертывание и содержание пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан определяется постановлением Администрации Зубцовского муниципального округа;

2.1.1.8. проведение мероприятий по организации погребения и финансирование услуг по погребению погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации;

2.1.1.9. жизнеустройство лиц, привлекаемых к аварийно-восстановительным работам, включая питание, коммунальные, банно-прачечные услуги, транспортные услуги, фактическое проживание;

2.1.1.10. создание условий, необходимых для сохранения жизни и поддержания здоровья людей в зоне чрезвычайной ситуации, на маршрутах эвакуации и в местах отселения пострадавшего населения;

2.1.1.11. иные непредвиденные мероприятия в целях решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления.

2.1.2. предупредительные мероприятия по защите территории и населения Зубцовского муниципального округа Тверской области при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) при наличии информации об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, полученной от уполномоченного органа;

2.1.3. предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, включая проведение неотложных ремонтных и аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, жилищного фонда, энергетики, транспорта, связи, дорожного хозяйства, других объектах экономики Зубцовского муниципального округа и ликвидацию их последствий;

2.1.4. проведение проектно-изыскательных работ, техническое обследование, разработка и экспертиза локальных смет по объектам и работам, указанным в подпункте 2.1.3. настоящего пункта;

2.1.5. создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом и требованиями Федерального закона от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

2.1.6. осуществление единовременных денежных выплат (в том числе в виде материальной помощи) гражданам в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным обстоятельством, повлекшим за собой ущерб их здоровью или материальный ущерб, а также гражданам, которые являются членами семей лиц, погибших в результате стихийных бедствий или других чрезвычайных обстоятельств с учетом нормативно-правовых актов Правительства Тверской области, регулирующих порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Тверской области, решений Комиссии по

предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Зубцовского муниципального округа, на основании личных заявлений по формам (приложение 1-3).

2.1.7. финансирование первоочередных мобилизационных мероприятий по переводу экономики Зубцовского муниципального округа Тверской области в условиях военного времени в рамках полномочий, возложенных на органы местного самоуправления статьей 8 Федерального закона от 26.02.1997 №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

2.1.8. финансирование неотложных мероприятий для решения вопросов местного значения, не учтенных в бюджете Зубцовского муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год, фактором которых является непредвиденность, за исключением расходов по проведению выборов и референдумов.

2.2. Финансирование плановых мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и территории Зубцовского муниципального округа Тверской области, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет собственных средств организаций различных форм собственности, средств соответствующих бюджетов и других источников.

2.3. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Думы Зубцовского муниципального округа о бюджете Зубцовского муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.4. Средства резервного фонда предоставляются при условии, что средства, необходимые на осуществление соответствующих расходов, не предусмотрены решением о бюджете Зубцовского муниципального округа Тверской области, либо при недостаточности указанных средств в расходной части местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Основанием для предоставления средств резервного фонда является распоряжение Администрации Зубовского муниципального округа, предусматривающее предоставление средств резервного фона (далее-распоряжение), с указанием:

- основания выделения средств из резервного фонда;
- объема выделяемых из резервного фонда бюджетных ассигнований;
- источника предоставления средств - резервный фонд;
- получателя средств резервного фонда;
- целевого назначения выделяемых бюджетных ассигнований резервного фонда;
- срока использования средств;
- наименования главного распорядителя средств бюджета, которому выделяются бюджетные ассигнования;
- ответственного лица Администрации Зубцовского муниципального округа, осуществляющего контроль за использованием средств резервного фонда.

2.6. При выделении бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ремонтных и неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Положения, в правовом акте указывается распределение бюджетных ассигнований по объектам.

2.7. Основанием для подготовки распоряжения является письменное поручение Главы Зубцовского муниципального округа или лица, исполняющего его обязанности, данное на основании письменного мотивированного обращения должностного лица Администрации Зубцовского муниципального округа, самостоятельного структурного подразделения Администрации Зубцовского муниципального округа, исполняющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного, казенного, автономного учреждения, уполномоченного лица муниципального унитарного предприятия, в ведении которого находятся объекты, указанные в пункте 2.1.3. настоящего Положения, направленного на имя Главы Зубцовского муниципального округа или лица, исполняющего его обязанности, рассмотренного на комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Письменное поручение дается Главой Зубцовского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня регистрации указанного мотивированного обращения.

Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа готовит проект распоряжения о выделении средств из резервного фонда и обеспечивает его согласование в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Администрации Зубцовского муниципального округа, утвержденной постановлением Администрации Зубцовского муниципального округа от 04.09.2023 № 454.

При подготовке проекта распоряжения должностные лица Финансового отдела Администрации Зубцовского муниципального округа вправе запрашивать и получать документы и информацию, предусмотренную настоящим Положением, а также принятыми во исполнение настоящего Положения муниципальными правовыми актами, которые необходимы для решения вопроса о предоставлении средств резервного фонда.

2.8. Мотивированное обращение, указанное в пункте 2.7 настоящего Положения, должно содержать обоснование необходимости выделения средств, направление расходования и документы, подтверждающие размер запрашиваемых сумм.

Обязательным приложением к мотивированному обращению является сводный реестр потребности средств резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа в рамках мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций по форме (приложение 4), содержащий документы, подтверждающие размер запрашиваемых сумм, оформленных в соответствии с действующим законодательством.

Документами, подтверждающими размер запрашиваемых сумм, могут быть в том числе:

- проектно-сметная документация;
- заключения экспертов;
- смета расходов;
- акты обследования объекта;

- проект контракта (договора), оформленный в соответствии с действующим законодательством, на цели, предусмотренные настоящим Положением;

- справка территориального управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды о факте и границах стихийного гидрометеорологического явления, а также карты (схемы) пострадавшей территории с нанесением зон опасного природного явления (при чрезвычайных ситуациях природного характера);

- нормативно-правовой акт о введении режима повышенной готовности или о введении чрезвычайной ситуации;

- протокол заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Зубцовского муниципального округа;

- заявление гражданина на единовременную денежную выплату по форме (приложение 1-3).

2.9. В случае невозможности финансирования указанных в обращении расходов за счет средств резервного фонда, Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа направляет мотивированное заключение в течение 24 часов.

2.10. Основанием для отказа в выделении средств из резервного фонда являются:

- отсутствие наличия средств непосредственно в бюджете Зубцовского муниципального округа Тверской области на эти цели;

- несоответствие целям, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения;

- несоответствие полномочиям муниципального образования, установленным действующим законодательством;

- отсутствие необходимого обоснования и отсутствие документов (в том числе проектно-сметной документации и заключения на нее, на проведение работ капитального характера), подтверждающих обоснованность финансирования указанных в заявлении мероприятий за счет средств резервного фонда;

- недостаточность средств резервного фонда.

Письменный отказ направляется лицу, подавшему обращение, в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выделении средств из резервного фонда.

2.11. Распоряжение, предусматривающее выделение денежных средств из резервного фонда, принимается не ранее вступления в силу решения о бюджете Зубцовского муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год и подлежит исполнению в указанные в нем сроки.

2.12. Планирование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется в рамках бюджетной классификации по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0111 «Резервные фонды». Использование бюджетных ассигнований резервного фонда производится посредством перераспределения по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов, исходя из отраслевой и ведомственной

принадлежности получателей средств и экономического содержания расходов. Распоряжение о выделении средств из резервного фонда является основанием для внесения Финансовым отделом Администрации Зубовского муниципального округа изменений в сводную бюджетную роспись на текущий финансовый год и осуществления финансирования.

Внесение изменений осуществляется в течение одного рабочего дня, путем уменьшения бюджетных ассигнований Резервного фонда по коду ведомственной классификации расходов бюджета, закрепленному за Администрацией Зубцовского муниципального округа, с одновременным увеличением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов бюджета (исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности) с сохранением целевой статьи, указывающей на принадлежность расходов резервному фонду.

2.13. Подтверждение денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств резервного фонда, осуществляется в соответствии с приказом Финансового отдела Администрации Зубцовского муниципального округа №73 от 28.08.2023 «О порядке исполнения бюджета Зубцовского муниципального округа Тверской области по расходам, источникам финансирования дефицита».

2.14. Распоряжение является правовым основанием для возникновения расходных обязательств Зубцовского муниципального округа Тверской области, подлежащих исполнению после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств Зубцовского муниципального округа Тверской области.

2.15. В соответствии с распоряжением Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа осуществляет перечисление средств резервного фонда в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета Зубцовского муниципального округа Тверской области.

2.16. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с распоряжением, подлежат использованию в течение финансового года, в котором они были предназначены для исполнения расходных обязательств.

2.17. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Зубцовского муниципального округа Тверской области, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.18. Главный распорядитель (распорядитель), которому распределены средства резервного фонда, осуществляет контроль и несет полную ответственность за нецелевое использование средств резервного фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При неполном использовании средств резервного фонда экономия не может быть использована на другие цели.

3. Контроль за расходованием средств резервного фонда

3.1. Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа осуществляет учет и текущий контроль использования средств резервного фонда.

3.2. Лица, указанные в пункте 2.7. настоящего Положения, по обращению

которых выделяются средства резервного фонда, осуществляют контроль за их целевым использованием в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Главный распорядитель (распорядитель), которому распределены средства резервного фонда, в течение одного месяца после проведения соответствующих мероприятий представляет в Финансовый отдел Администрации Зубцовского муниципального округа отчет о целевом использовании выделенных средств по форме согласно приложению к настоящему Положению с приложением копий документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств у получателей средств (пункт 2.8 настоящего Положения) и факт направления средств по назначению (в том числе сметы, счета, договоры, акты приема-передачи, акты выполненных работ, платежные поручения, чеки, товарные накладные, счета-фактуры).

3.4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Зубцовского муниципального округа Тверской области за соответствующий финансовый год в Думу Зубцовского муниципального округа.

Приложение № 1
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации
Зубцовского муниципального округа

Главе _____
(наименование муниципального образования)
_____

Заявление
об оказании гражданам
единовременной материальной помощи и (или) об оказании
гражданам финансовой помощи в связи с утратой
ими имущества первой необходимости

_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения заявителя)

1. Адрес места жительства, контактный телефон:
_____.

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя:
наименование документа _____ серия _____ номер
_____ кем выдан _____
_____ дата выдачи _____
номер СНИЛС (при наличии) _____.

3. Сведения о представителе заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя):
_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

4. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:
наименование документа _____ серия _____ номер
_____ кем выдан _____
_____ дата выдачи _____.

5. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:
_____.
(наименование документа, дата выдачи)

6. Прошу оказать единовременную материальную помощь и (или) финансовую помощь в связи с утратой имущества первой необходимости
(нужное подчеркнуть)

_____
(состав семьи)

_____
_____
_____
_____.

7. Прошу производить единовременную материальную помощь и (или) финансовую помощь в связи с утратой имущества первой необходимости (нужное подчеркнуть) (на расчетную (дебетовую) карту национальной платежной системы N (с указанием номера карты)_____, выпущенную к лицевому счету N (с указанием реквизитов счета) _____, открытому в кредитной организации (с указанием наименования кредитной организации).

Контактные данные для информирования:

1) контактный телефон: _____;

2) адрес электронной почты: _____.

"___" _____ 20__ года

_____

(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

8. Подтверждаю достоверность представленных мною сведений и документов, прилагаемых к настоящему заявлению.

"___" _____ 20__ года

_____

(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

Приложение № 2
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации
Зубцовского муниципального округа

Главе _____
(наименование муниципального образования)
_____

Заявление
об оказании гражданам единовременной материальной помощи
в связи с повреждением или утратой транспортного средства

_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения заявителя)

1. Адрес места жительства, контактный телефон:
_____.

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя:
наименование документа _____ серия _____ номер
_____ кем выдан _____
_____ дата выдачи _____
номер СНИЛС (при наличии) _____.

3. Сведения о представителе заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя):
_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

4. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:
наименование документа _____ серия _____ номер
_____ кем выдан _____
_____ дата выдачи _____.

5. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:
_____.

6. Прошу предоставить единовременную материальную помощь в связи с повреждением или утратой транспортного средства в результате чрезвычайной ситуации.

Копии подтверждающих документов на _____листах прилагаю _____
(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

7. Прошу производить единовременную материальную помощь в связи с повреждением или утратой транспортного средства на расчетную (дебетовую) карту национальной платежной системы N (с указанием номера карты)_____, выпущенную к лицевому счету N

(с указанием реквизитов счета) _____, открытому в кредитной организации (с указанием наименования кредитной организации).

Контактные данные для информирования:

1) контактный телефон: _____;

2) адрес электронной почты: _____.

"___" _____ 20__ года

_____

(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

8. Подтверждаю достоверность представленных мною сведений и документов, прилагаемых к настоящему заявлению.

"___" _____ 20__ года

_____

(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

Приложение № 3
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации
Зубцовского муниципального округа

Главе _____
(наименование муниципального образования)
_____

Заявление
на осуществление гражданам единовременной выплаты в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным обстоятельством, повлекшим за собой ущерб их здоровью и (или) материальный ущерб[1]

_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения заявителя)

1. Адрес места жительства, контактный телефон:
_____.

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя:
наименование документа _____ серия _____ номер
_____ кем выдан _____
_____ дата выдачи _____
номер СНИЛС (при наличии) _____.

3. Сведения о представителе заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя):
_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

4. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:
наименование документа _____ серия _____ номер
_____ кем выдан _____
_____ дата выдачи _____.

5. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:
_____.
(наименование документа, дата выдачи)

6. Прошу осуществить единовременную выплату в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным обстоятельством, повлекшим за собой ущерб здоровью и (или) материальный ущерб (нужное подчеркнуть) в сумме _____руб._____коп.
Запрашиваемая сумма подтверждается сметным расчетом (по материальному ущербу) и/или документами, подтверждающими понесенные затраты на лечение, обследования и т.п. (по ущербу здоровью) (нужное подчеркнуть).

---

[1] За исключением материального ущерба в связи утратой гражданами имущества первой необходимости и повреждением или утратой транспортного средства

Претензий по указанной в настоящем заявлении сумме не имею, копии подтверждающих документов на _____листах прилагаю _____
(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

7. Прошу производить единовременную выплату в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным обстоятельством, повлекшим за собой ущерб здоровью и (или) материальный ущерб (нужное подчеркнуть) на расчетную (дебетовую) карту национальной платежной системы N (с указанием номера карты)_____, выпущенную к лицевому счету N (с указанием реквизитов счета)_____, открытому в кредитной организации (с указанием наименования кредитной организации).

Контактные данные для информирования:

1) контактный телефон: _____;

2) адрес электронной почты: _____.

"___" _____ 20__ года

_____
(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

8. Подтверждаю достоверность представленных мною сведений и документов, прилагаемых к настоящему заявлению.

"___" _____ 20__ года

_____
(подпись, фамилия, инициалы заявителя/представителя заявителя)

Приложение № 4
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации
Зубцовского муниципального округа

Сводный реестр потребности средств резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа в рамках мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации

_____,
наименование чрезвычайной ситуации, дата ЧС)

N п/п	Наименование мероприятий	Стоимость работ (тыс. руб.) по документам муниципального образования	Примечание
1	Проведение неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации всего:		
2	Оказание единовременной материальной и финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости всего:		
3	Оказание единовременной материальной и финансовой помощи в связи с повреждением или утратой транспортного средства всего:		
4	Оказание единовременной финансовой помощи при наличии ущерба здоровью и (или) материального ущерба граждан всего:		
5.	Иные мероприятия по ликвидации чрезвычайной ситуации всего:		

Приложение:

Приложение № 5
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации
Зубцовского муниципального округа

ОТЧЁТ
о целевом использовании выделенных средств из резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа

Номер, дата правового акта Администрации Зубцовского муниципального округа об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Зубцовского муниципального округа	Цели расходования средств	Сумма выделенных средств, руб.	Сумма использованных средств, руб.	Направление расходования средств (с указанием номера, даты документов, подтверждающих использование средств), бюджетная классификация (Рз/П, ЦСР, Вид)	Неиспользованный остаток средств, руб.	Примечание <1>
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(Ф.И.О. полностью) (контактный телефон)

<1> В примечании указывается причина, дата возврата неиспользованных средств, номер платежного поручения и пр.